


### ASIGNATURA DE INGLÉS IV

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Competencias</b>                          | Comunicar sentimientos, pensamientos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, a través de expresiones sencillas y de uso común, en forma productiva y receptiva en el idioma inglés de acuerdo al nivel A2, usuario básico, del Marco de Referencia Europeo para contribuir en el desempeño de sus funciones en su entorno laboral, social y personal |
| <b>2. Cuatrimestre</b>                          | Cuarto  |
| <b>3. Horas Teóricas</b>                        | 24  |
| <b>4. Horas Prácticas</b>                       | 36  |
| <b>5. Horas Totales</b>                         | 60  |
| <b>6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b> | 4   |
| <b>7. Objetivo de aprendizaje</b>               | El alumno intercambiará información sobre experiencias vividas y su frecuencia a partir del uso del Presente Perfecto y Pasado Simple; así como de la comparación de lugares, personas, objetos y situaciones para relacionarse con su entorno social y laboral inmediato.  |

| Unidades de Aprendizaje              | Horas     |           |           |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|                                      | Teóricas  | Prácticas | Totales   |
| <b>I. Comparativos, superlativos</b> | 8         | 12        | 20        |
| <b>II. Presente Perfecto</b>         | 16        | 24        | 40        |
| <b>Totales</b>                       | <b>24</b> | <b>36</b> | <b>60</b> |




|                 |                           |                                   |                     |   |
|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|---|
| <b>ELABORÓ:</b> | Comité Técnico de Idiomas | <b>REVISÓ:</b>                    | Dirección Académica |  |
| <b>APROBÓ:</b>  | C. G. U. T. y P.          | <b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> | Septiembre de 2018  |   |

# INGLÉS IV

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

|  |  |
|--|--|
| <b>1. Unidad de Aprendizaje</b>                | <b>I. Comparativos, superlativos</b>   |
| <b>2. Horas Teóricas</b>                       | 8  |
| <b>3. Horas Prácticas</b>                      | 12   |
| <b>4. Horas Totales</b>                        | 20   |
| <b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b> | El alumno expresará las diferencias que existen entre objetos, personas, lugares y situaciones para justificar sus decisiones e ideas en la interacción de su entorno inmediato. |


| Temas                                   | Saber   | Saber hacer   | Ser  |
|---|---|---|--|
| Comparativos de igualdad y superioridad | <p>Identificar los adjetivos de una, dos o más sílabas.</p> <p>Identificar la estructura gramatical de los adjetivos cuando se comparan en una situación de igualdad.</p> <p>Identificar la estructura gramatical de los adjetivos de una sílaba cuando se comparan en una situación de superioridad.</p> <p>Identificar la estructura gramatical de los adjetivos de dos o más sílabas cuando se comparan en una situación de superioridad.</p> <p>Identificar las excepciones de los adjetivos.</p> | Comparar objetos, personas, lugares y situaciones de acuerdo a sus cualidades.                                      | <p>Manejo del tiempo</p> <p>Tolerancia activa</p> <p>Disposición al cambio</p> <p>Conciencia ambiental</p> |
| Superlativos                            | <p>Identificar la estructura gramatical de los adjetivos en el grado superlativo y su uso.</p> <p>Identificar los adjetivos irregulares.</p>  | Describir la cualidad máxima de un objeto, persona, lugar y situación con respecto a un universo de su misma clase. | <p>Manejo del tiempo</p> <p>Tolerancia activa</p> <p>Disposición al cambio</p> <p>Conciencia ambiental</p> |

|                 |                           |                                   |                     |   |
|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|---|
| <b>ELABORÓ:</b> | Comité Técnico de Idiomas | <b>REVISÓ:</b>                    | Dirección Académica |  |
| <b>APROBÓ:</b>  | C. G. U. T. y P.          | <b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> | Septiembre de 2018  |   |

# INGLÉS IV

## PROCESO DE EVALUACIÓN

| Resultado de aprendizaje   | Secuencia de aprendizaje  | Instrumentos y tipos de reactivos               |
|--|---|---|
| <p>A partir de prácticas donde se solicite y proporcione información comparando personas, lugares y objetos relacionados con su área de estudio, integrará una carpeta de evidencias obtenidas con base en las siguientes tareas:</p> <p>"Listening".- responder a un ejercicio práctico sobre la información contenida en un audio.</p> <p>"Speaking".- En presencia del profesor, participar en un juego de roles donde solicite y brinde información y utilice al menos 20 adjetivos.</p> <p>"Reading".- contestar un ejercicio escrito a partir de la información contenida en un texto.</p> <p>"Writing".- Redactar un párrafo de al menos 80 palabras donde presente las ventajas y desventajas de un producto o servicio a partir de una comparación.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar los adjetivos de una, dos o más sílabas cuando se comparan en una situación de igualdad.</li> <li>2. Identificar los adjetivos de una, dos o más sílabas cuando se comparan en una situación de superioridad.</li> <li>3. Identificar la estructura gramatical de los adjetivos en el grado superlativo y su uso.</li> <li>4. Identificar los adjetivos irregulares y sus excepciones.</li> </ol> | <p>Lista de cotejo<br/>Ejercicios prácticos</p> |

|                 |                           |                                   |                     |   |
|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|---|
| <b>ELABORÓ:</b> | Comité Técnico de Idiomas | <b>REVISÓ:</b>                    | Dirección Académica |  |
| <b>APROBÓ:</b>  | C. G. U. T. y P.          | <b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> | Septiembre de 2018  |   |


# INGLÉS IV

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

| Métodos y técnicas de enseñanza   | Medios y materiales didácticos   |
|---|--|
| Equipos colaborativos Aprendizaje auxiliado por las tecnologías de la información.<br>Juego de roles<br>Técnicas de comprensión de lectura, audio y escritura | Material auténtico impreso, de audio y de video.<br>Discos Compactos, USB<br>Equipo Multimedia<br>Pantalla de TV<br>Computadora<br>Impresora<br>Cañón<br>Listas de adjetivos cortos y largos.<br>Vocabulario de términos relacionados con su área de estudio |

### ESPACIO FORMATIVO

| Aula | Laboratorio / Taller | Empresa |
|------|----------------------|---------|
| X    |                      |         |


|          |                           |                            |                     |   |
|----------|---------------------------|----------------------------|---------------------|---|
| ELABORÓ: | Comité Técnico de Idiomas | REVISÓ:                    | Dirección Académica |  |
| APROBÓ:  | C. G. U. T. y P.          | FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: | Septiembre de 2018  |   |

# INGLÉS IV


## UNIDADES DE APRENDIZAJE

|  |   |
|--|---|
| <b>1. Unidad de Aprendizaje</b>                | <b>II. Presente perfecto</b>  |
| <b>2. Horas Teóricas</b>                       | 16  |
| <b>3. Horas Prácticas</b>                      | 24  |
| <b>4. Horas Totales</b>                        | 40  |
| <b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b> | El alumno expresará experiencias vividas, su frecuencia y la repercusión que han tenido éstas en su presente para relacionarse con su entorno social y laboral. |

| Temas                | Saber   | Saber hacer   | Ser  |
|----------------------|---|---|--|
| Experiencias         | <p>Identificar las reglas para la formación del pasado participio en verbos regulares y su pronunciación.</p> <p>Identificar el pasado participio de verbos irregulares y su pronunciación.</p> <p>Identificar la estructura gramatical del presente perfecto en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa.</p> <p>Identificar las expresiones de tiempo del presente perfecto "since", "for" a partir de: "how long?".</p> | <p>Discriminar la forma del pasado de los verbos en participio con respecto a su pronunciación.</p> <p>Expresar actividades que iniciaron en el pasado y aún continúan en el presente.</p> <p>Expresar una acción que se realizó en el pasado reciente.</p> <p>Expresar el momento en que inicia una acción y el periodo de duración de la misma utilizando "how long?" "for" y "since"</p> | <p>Manejo del tiempo</p> <p>Tolerancia activa</p> <p>Disposición al cambio</p> <p>Conciencia ambiental</p> |
| 2. Have you ever...? | <p>Identificar el uso de los adverbios de frecuencia "already", "just", "ever", "always", "yet", "never", "once", "twice" a partir de: "have you ever...?"</p>  | <p>Indicar cuando una acción ha sido o no realizada.</p> <p>Expresar la frecuencia con la que una acción ha sido realizada.</p>   | <p>Manejo del tiempo</p> <p>Tolerancia activa</p> <p>Disposición al cambio</p> <p>Conciencia ambiental</p> |

|                 |                           |                                   |                     |   |
|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|---|
| <b>ELABORÓ:</b> | Comité Técnico de Idiomas | <b>REVISÓ:</b>                    | Dirección Académica |  |
| <b>APROBÓ:</b>  | C. G. U. T. y P.          | <b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> | Septiembre de 2018  |   |


| <b>Temas</b>                          | <b>Saber</b>   | <b>Saber hacer</b>  | <b>Ser</b>   |
|---------------------------------------|--|---|--|
| 3. Presente Perfecto vs Pasado Simple | <p>Reconocer la estructura y el uso del pasado simple.</p> <p>Explicar el uso del pasado simple en relación al presente perfecto.</p> <p>Explicar la función de “used to” en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa</p> | <p>Expresar acciones que terminaron en el pasado con respecto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- acciones que continúan en el presente.</li> <li>- acciones que forman parte de una experiencia,</li> <li>- y acciones que concluyeron en un pasado reciente</li> </ul> <p>Expresar y pedir información sobre acciones que solían llevarse a cabo.</p> | <p>Manejo del tiempo</p> <p>Tolerancia activa</p> <p>Disposición al cambio</p> <p>Conciencia ambiental</p> |

|                 |                           |                                   |                     |   |
|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|---|
| <b>ELABORÓ:</b> | Comité Técnico de Idiomas | <b>REVISÓ:</b>                    | Dirección Académica |  |
| <b>APROBÓ:</b>  | C. G. U. T. y P.          | <b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> | Septiembre de 2018  |   |

# INGLÉS IV

## PROCESO DE EVALUACIÓN

| Resultado de aprendizaje  | Secuencia de aprendizaje  | Instrumentos y tipos de reactivos               |
|---|---|---|
| <p>A partir de experiencias, y la frecuencia de éstas durante su formación de TSU, en visitas, y conferencias, prácticas, proyectos, congresos, entre otros, integrará una carpeta de evidencias obtenidas con base en siguientes tareas:</p> <p>"Listening".-<br/>Responder a un ejercicio práctico sobre la información contenida en un audio.</p> <p>"Speaking".-<br/>En presencia del profesor, participar en un juego de roles donde relate una experiencia.</p> <p>"Reading".-<br/>Contestar un ejercicio escrito a partir de la información contenida en un texto.</p> <p>"Writing".-<br/>Redactar un párrafo de al menos 80 palabras donde presente el reporte de una experiencia relacionada a su formación profesional.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar las reglas para la formación del pasado participio en verbos regulares e irregulares y su pronunciación.</li> <li>2. Identificar la estructura gramatical del presente perfecto en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa.</li> <li>3. Identificar las expresiones de tiempo del presente perfecto "since", "for" a partir de: "how long?"</li> <li>4. Identificar el uso de los adverbios de frecuencia "already", "just", "ever", "yet", "never", "once", "twice" a partir de: "have you ever...?".</li> <li>5. Explicar la diferencia de uso del pasado simple y el presente perfecto.</li> </ol> | <p>Lista de cotejo<br/>Ejercicios prácticos</p> |

|                 |                           |                                   |                     |   |
|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|---|
| <b>ELABORÓ:</b> | Comité Técnico de Idiomas | <b>REVISÓ:</b>                    | Dirección Académica |  |
| <b>APROBÓ:</b>  | C. G. U. T. y P.          | <b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> | Septiembre de 2018  |   |


# INGLÉS IV

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

| Métodos y técnicas de enseñanza                        | Medios y materiales didácticos  |
|--|---|
| Equipos colaborativos<br>Entrevista<br>Lluvia de ideas | Material auténtico impreso, de audio y de video.<br>Discos Compactos, USB<br>Equipo Multimedia<br>Pantalla de TV<br>Computadora<br>Impresora<br>Cañón<br>lista de verbos en participio pasado<br>Vocabulario de términos relacionados con su área de estudio<br>Equipo multimedia |

### ESPACIO FORMATIVO

| Aula | Laboratorio / Taller | Empresa |
|------|----------------------|---------|
| X    |                      |         |


|          |                           |                            |                     |   |
|----------|---------------------------|----------------------------|---------------------|---|
| ELABORÓ: | Comité Técnico de Idiomas | REVISÓ:                    | Dirección Académica |  |
| APROBÓ:  | C. G. U. T. y P.          | FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: | Septiembre de 2018  |   |



## INGLÉS IV

### CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA


| Capacidad  | Criterios de Desempeño  |
|--|---|
| Identificar ideas, preguntas e indicaciones sencillas, breves y que le son familiares, a partir de un discurso claro y lento con pausas largas, para hablar de sí mismo o de su entorno personal y laboral inmediato.  | <p>- Durante una conversación, donde el interlocutor se expresa de forma lenta, clara, y pausada sobre aspectos cotidianos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*. Identifica palabras de uso común y similares a la lengua materna.</li> <li>*. Deduce el sentido general de la información</li> <li>*. Lleva a cabo acciones con base en instrucciones elementales</li> <li>*. Reacciona adecuadamente de manera no verbal e indica que sigue el hilo de la conversación</li> </ul> <p>números, precios y horas.</p> |
| Leer textos cortos, simples, que contengan palabras familiares, similares a las de su lengua materna y expresiones elementales, identificando la idea general del texto, frase por frase, con apoyo visual y releendo si es necesario; para obtener información de su ámbito personal y profesional inmediato. | A partir de un texto o mensajes simple y claro, sobre aspectos cotidianos: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprende la idea general del texto</li> <li>2. Localiza nombres, palabras y frases elementales,</li> <li>3. Realiza acciones siguiendo instrucciones elementales y breves, en textos sencillos que incluyan ilustraciones como letreros, señales o instructivos.</li> </ol>   |
| Elaborar notas y mensajes cortos con frases sencillas, aisladas y estereotipadas, con información personal, de su vida, su profesión y otras personas, relativa a situaciones concretas, con vocabulario conocido y apoyo del diccionario, para proporcionar o solicitar información básica.                   | <p>Escribe frases simples y aisladas sobre sí mismo, su vida, su profesión y otras personas.</p> <p>Requisita formularios simples con información personal, números y fechas.</p>   |

|                 |                           |                                   |                     |   |
|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|---|
| <b>ELABORÓ:</b> | Comité Técnico de Idiomas | <b>REVISÓ:</b>                    | Dirección Académica |  |
| <b>APROBÓ:</b>  | C. G. U. T. y P.          | <b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> | Septiembre de 2018  |   |

## INGLÉS IV

### FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

| Autor  | Año    | Título del Documento       | Ciudad   | País     | Editorial       |
|--|--------|----------------------------|----------|----------|-----------------|
| Miles Craven   | (2013) | Breakthrough Plus 2        | Bangkok  | Thailand | Macmillan       |
| Ken Wilson   | (2011) | Smart Choice 2             | China    | China    | Oxford          |
| Joan Saslow y Allen Asher                                      | (2011) | Top Notch 3                | New York | U.S.     | Pearson Longman |
| Peter Loveday, Melissa Koops, Sally Trowbridge, Lisa Varandani | (2012) | Take Away English 2        |          | China    | Mc Graw Hill    |
| Mickey Rogers, Joanne Taylore-Knowles, Steve Taylore-Knowles   | (2010) | Open Mind 2                | Bangkok  | Thailand | Macmillan       |
| Philip Kerr  | (2012) | Straightforward Elementary | Bangkok  | Thailand | Macmillan       |

|                 |                           |                                   |                     |   |
|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|---|
| <b>ELABORÓ:</b> | Comité Técnico de Idiomas | <b>REVISÓ:</b>                    | Dirección Académica |  |
| <b>APROBÓ:</b>  | C. G. U. T. y P.          | <b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> | Septiembre de 2018  |   |